附件1

信阳学院教学改革研究与实践项目

鉴 定 结 项 书

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目 编 号 |  |
| 项 目 类 别 | □高等教育类 □课程思政类  □重点 □一般 |
| 项 目 名 称 |  |
| 项目主持人 |  |
| 联 系 电 话 |  |
| 项 目 成 员 |  |
| 所在单位（盖章） |  |

教 务 处 制

填 表 说 明

1.项目编号：应与立项文件编号一致。

2.《鉴定结项书》书写、打印格式：

（1）《鉴定结项书》打印纸张一律用A3纸，双面印刷，骑缝装订。正文内容所用字型应不小于四号字。

（2）《鉴定结项书》除人员签字和单位盖章外一律打印，需签字、盖章处打印或复印无效。

3.内容格式编排应规范，表达简洁明确，可根据内容加行、加页。

一、项目基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | |
| 研究起止时间 | | 起始： 年 月 完成： 年 月 | | | | | | |
| 项目类别 | |  | | 批准文号 |  | | | |
| 成果形式 | | □著作 □论文 | | | | | | |
| 结项种类 | | □正常 □提前 □延期 | | | | | | |
| 完成人信息 | | 姓名 | 性别 | 职称 | 单位 | | | 承担任务 |
| 主持人 | |  |  |  |  | | |  |
| 成员 | |  |  |  |  | | |  |
| 成员 | |  |  |  |  | | |  |
| 成员 | |  |  |  |  | | |  |
| 成员 | |  |  |  |  | | |  |
| 成员 | |  |  |  |  | | |  |
| 成员 | |  |  |  |  | | |  |
| 项目成果目录 | | | | | | | | |
| 序号 | 完成人 | 成果名称 | | | | 时间 | 鉴定、发表单位 | |
| １ |  |  | | | |  |  | |
| ２ |  |  | | | |  |  | |
| 3 |  |  | | | |  |  | |
| ... |  |  | | | |  |  | |

二、研究工作总结报告概述

|  |
| --- |
| （项目研究的重点和难点，目标任务完成情况等，限1500字）  　　　　　　　　　　　项目主持人签字：  年 月 日 |

三、项目研究成果总结概述

|  |
| --- |
| （主要改革成果和实践效果；成果水平和实际推广应用价值；成果在创新性方面的归纳与提炼等）  　　　　　　　　　　项目主持人签字：  年 月 日 |

四、经费使用情况

|  |  |
| --- | --- |
| 学校资助 | （万元） |
| 其 它 |  |
| 经费支出情况： | |

五、鉴定意见

|  |
| --- |
| 项目归属单位意见：  　　　　　　负责人签字（盖章）：  　　　　　　　 年 月 日 |
| 专家鉴定意见：  组长签字：  　　　　　　　 年 月 日 |
| 教务处意见：  负责人签字（盖章）：  　　　　　　　 年 月 日 |