关于2018-2019学年第二学期试题库建设项目申报的通知

各学院（部）：

开展试题库建设是实现教考分离的重要措施，有助于加强学风和教风建设，促进教育教学质量不断提升。本学期正式启动试题库建设工作，现将2018-2019学年第二学期项目申报工作的相关事项通知如下：

一、指导思想

按照“分级负责、分批建设、规范管理”的思路，逐步有序推进我校的试题库建设工作。建立覆盖对实现人才培养目标作用大、影响广及学时数较多的公共、学科（专业）基础课以及专业方向的闭卷考试课程试题库。

二、申报程序

1. 申报

课程组负责人填写《信阳学院试题库建设项目申报表》交至所在学院（部）。学院（部）试题库建设领导小组对课程组申报的项目进行初评，签署评审意见后，汇总《信阳学院试题库建设项目申报一览表》，连同《项目申报表》报送教务处。

申报材料报送截止时间：3月12日，材料报送地点：综合楼1403。

2. 评审与立项

教务处汇总申报材料，呈学校试题库建设与评审小组，由评审小组按照试题库建设原则和要求进行项目评审。教务处对拟立项项目进行公示。

三、工作要求

1. 试题库建设以学校指派任务与学院（部）自主申报相结合的立项形式开展。本学期 “大学英语（二）”、 “教师职业道德与专业发展”、“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论” 、“高等数学（二）”课程试题库为必建库，其他课程试题库由学院（部）根据实际情况自主申报1-3项。

2. 试题难度分三个等级，即易、中、难，所占比例分为60%、30%、10%。题型应丰富，客观性题型占60%左右，主观性题型占40%左右。基础课程题库的试题总量应不低于3000道；专业方向课程题库的试题总量应不低于2000道。

 3. 5月13日完成试题库项目验收，本学期期末考试投入使用。

附件 1. 信阳学院试题库建设项目申报表

2. 信阳学院试题库建设项目申报一览表

2019年3月6日

信阳学院试题库建设项目申报表

20 -20 学年第 学期

|  |  |
| --- | --- |
| 开课学院（部） |  |
| 课程名称 |  | 教研室 |  |
| 课程性质 |  | 学分/总学时 |  |
| 课程组人员 | 姓名 | 职称 | 学历 | 所在单位 | 分工 | 签名 |
| 负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 成员 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 试题库使用范围 |  |
| 建设方案 |
| 题型种类 | 题量 | 难中易比例 | 题型种类 | 题量 | 难中易比例 |
| 1. |  |  | 5.  |  |  |
| 2. |  |  | 6. |  |  |
| 3. |  |  | 7. |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 总题量 |  | 主客观题比例 |  |
| 进度计划 |  |
| 开课学院（部）试题库建设领导小组评审意见 |  |
| 学校试题库建设与评审小组评审意见 |  |
| 学校资助经费 |  |

信阳学院试题库建设项目申报一览表

申报单位（签章） 申报时间：20 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课 程 名 称 | 课程组负责人 | 小组成员 |
| 姓名 | 职称 | 学历 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |